

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
KARAKOÇAN MYO

Dok. No:
FÜ 445-PRS_48

İlk Düz. Tar.:
15/11/2021

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/1

TAŞINIR MAL İŞLEMİ DEVİR-ÇIKIŞ PROSESİ



PROSESİN AMACI	Meslek Yüksek Okulumuz envanterinden çıkan taşınırın devir-çıkış kayıt işlemlerinin yapılması,		
KAPSAMI	Meslek Yüksek Okulumuz envanterinden çıkan taşınırın devir-çıkış kayıt esaslarını kapsar.		
GİRDİLERİ	Mal/malzeme devir-çıkış	ÇIKTILARI	Tutanak
KAYNAKLAR	İNSAN Taşınır Kayıt Görevlisi	ÇALIŞMA ORTAMI Depo	ALTYAPI Taşınır Kayıt Sistemi, Fiziki Kontrol
ETKİLEDİĞİ PROSES	Taşınır Kayıt	ETKİLENDİĞİ PROSES	
PERFORMANS KRİTERLERİ	Taşınır kayıtlarının muntazam yapılması, kontrolü ve taşınır devir-çıkış çıkış işlemlerinin yapılması,		
KONTROL KRİTERLERİ	5018 Sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu, Taşınır Mal Yönetmeliği		
GÖZ. GEÇİRME PERİYODU	6 Ay	PROSES HEDEFİ	Proses şartlarına %100 Uygunluk
PROSES SORUMLUSU	Taşınır Kayıt Yetkilileri		
Prosesin Riskleri	Taşınırın Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine doğru girilmemesi, taşınır devir-çıkış işlemi yapılmaksızın çıkışı		

Sorumlular	Proses Akış Planı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Taşınır Kayıt Yetkilisi		Resmi üst yazı ile birlikte gelen Taşınır İstek İşlem fişi teslim alınır.	*FÜ EBYS *Taşınır İstek Belgesi *Resmi Yazı
Taşınır Kayıt Yetkilisi		İsteğin kabul edilmeme nedeni belirtilerek taşınır işlem fişi ilgili birime iade edilir.	*FÜ EBYS *Taşınır İstek Belgesi *Resmi Yazı
Taşınır Kayıt Yetkilisi		Taşınır çıkış işlem fişi hazırlanır, imzalanır ve bir nüshası çıkışın yapılacağı ilgili birimin Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisine teslim edilir.	*KBS *FÜ EBYS *Taşınır İstek Belgesi *Resmi Yazı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi		İlgili birimin hazırladığı taşınır işlem giriş fişi imzalı olarak teslim alınır.	*KBS *FÜ EBYS *HYS *Taşınır İstek Belgesi *Resmi Yazı